แบบขอส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

1. ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....
2. หลักสูตร.....สาขาวิชา.....แผน/แบบ .....
3. ได้สอบวิทยานิพนธ์เรื่อง

   ภาษาไทย .....

   ภาษาอังกฤษ .....

   ผ่านแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
4. ขณะนี้ได้แก้ไขวิทยานิพนธ์ตามมติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ดังนี้

   4.1 วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

   4.2 แผ่นซีดีที่มีข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ชุด
5. รูปแบบการจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์

   ❑ วิทยานิพนธ์รูปแบบใหม่ (ปกฟ้า)

   ❑ วิทยานิพนธ์รูปแบบเดิม (ปกดำ)
6. การเผยแพร่วิทยานิพนธ์หลังจากที่นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์แล้วเป็นเวลา 2 ปี

   ❑ เผยแพร่ทั้งหมด (ตัวเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และแฟ้มข้อมูลวิทยานิพนธ์ทางออนไลน์)

   ❑ เผยแพร่เฉพาะตัวเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เท่านั้น

   ❑ เผยแพร่เฉพาะบทคัดย่อ

   หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยชะลอการเผยแพร่เป็นระยะเวลา 2 ปี เนื่องจากนักศึกษาจำนวนมากแจ้งว่าบทความที่ส่งตีพิมพ์ไปยังวารสารถูก Reject เนื่องจากวารสารตรวจพบความซ้ำซ้อนของบทความกับงานวิทยานิพนธ์ที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต
7. วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ได้เสนอที่ประชุมวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนี้

   ❑ ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ดังนี้ (โปรดระบุชื่อผู้วิจัย-ผู้ร่วมวิจัย ชื่อเรื่อง ชื่อวารสาร Vol. No. ปี พ.ศ. หน้า)

   1.....

   2.....

   ❑ เสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการ จำนวน ..... ครั้ง (โปรดระบุชื่อการประชุม วันที่ และสถานที่จัดการประชุม)

   1.....

   2.....

ลงนาม.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ลงนาม .....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(.....)

...../...../.....

สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย	
เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย 1. เพื่อโปรดทราบและโปรดลงนามในวิทยานิพนธ์ที่แนบ 2. เห็นสมควรส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้กับสำนักทรัพยากรการเรียนรู้ฯ จำนวน 1 เล่ม ลงนาม ..... (.....) ...../...../.....	เรียน ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ บัณฑิตวิทยาลัยขอส่งวิทยานิพนธ์จำนวน....1....เล่ม พร้อมแผ่นดิสก์เก็ต/ซีดี (ตามที่แนบ) เพื่อใช้เป็นประโยชน์แก่ท่าน/หน่วยงานของท่านต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ลงนาม ..... (.....) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ...../...../.....